

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Разметелевская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МОУ «Разметелевская СОШ»
Протокол от 30.08.2022 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МОУ «Разметелевская СОШ»
от 01.09.2022 № 334

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе с одаренными и талантливыми детьми
МОУ «Разметелевская СОШ»

д. Разметелево
2022г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящим Положением определяется порядок выявления детей, проявивших выдающиеся способности (далее – одаренные дети), а также сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития в МОУ «Разметелевская СОШ» (далее – образовательная организация, ОО).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» (ст. 4, п. 1), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ № 196 от 09.11.2018; Постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития».
- 1.3. Одаренность — это системное, развивающееся в течение жизни качество психики, которое определяет возможность достижения человеком более высоких, незаурядных результатов в одном или нескольких видах деятельности по сравнению с другими людьми. Одаренный ребенок — это ребенок, который выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеет внутренние предпосылки для таких достижений) в том или ином виде деятельности.
- 1.4. Работа с одаренными детьми строится на принципах индивидуализации и развивающего обучения и воспитания, комфортности в любой деятельности, гуманизма, равноправия, приоритета общечеловеческих ценностей, свободного развития личности, защиты прав и интересов детей.
- 1.5. Мониторинг развития одарённых детей ОО осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

2. Цель и задачи:

Цель: создание условий, способствующих оптимальному развитию обучающихся, повышению качества их обучения, расширению возможностей развития индивидуальных способностей, улучшению условий социальной адаптации, его самореализации, профессионального самоопределения в соответствии с интеллектуальными, физическими, творческими способностями.

Задачи:

- выявление одаренных детей в различных сферах деятельности (предметно-научная, культура, спорт, искусство, техническое творчество), с использованием различной диагностики;
- создать и развить творческую среду для выявления одаренных и талантливых детей в различных областях деятельности,
- организовать в образовательной организации разнообразную внеурочную и досуговую деятельность для реализации способностей обучающихся; формирования творческой, социальной активности, готовности к профессиональному самоопределению обучающихся;
- поддержать одаренных и талантливых детей ОО;
- обеспечить участие одаренных и талантливых детей в муниципальных, областных, всероссийских, международных олимпиадах, конференциях, творческих выставках, научно-практических конференциях, соревнованиях, различных конкурсах;
- активизировать поиск новых путей индивидуализации обучения и воспитания;
- осуществлять выбор рациональных методов и приемов, которые способствуют развитию самостоятельности мышления, инициативности и творчества;
- создать благоприятные условия для сохранения психического и физического здоровья обучающихся;

- формировать систему мониторинга деятельности образовательной организации, направленной на работу с одаренными детьми.
- создать условия для повышения квалификации педагогов по работе с одаренными детьми;

2.1 Основными формами работы с одаренными и талантливыми детьми являются:

- групповые и индивидуальные занятия;
- курсы по выбору, элективные курсы;
- олимпиадное движение;
- творческие конкурсы;
- научно- практические конференции;
- школьные проекты;
- занятия в системе дополнительного образования МОУ «Разметелевская СОШ»;
- проведение диспутов, круглых столов, помогающих развивать диалогическое мышление, определять свой взгляд на мир;
- проведение экскурсий, виртуальных путешествий и других активных форм, способствующих развитию одаренных детей;
- проведение предметных недель;

3. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными детьми

3.1. В целях создания условий выявления и развития одаренных детей, в образовательной организации проводятся олимпиады, интеллектуальные и творческие конкурсы, мероприятия, направленные на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной, исследовательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности.

3.2. Работу с одаренными детьми обеспечивают: администрация, руководители МО, педагогические работники, классные руководители, руководители творческих объединений, спортивных секций, педагоги дополнительного образования, библиотекарь, родители (законные представители) обучающихся.

3.3. Администрация осуществляет:

- оформление нормативной документации;
- организацию и проведение обучающих мероприятий, семинаров по работе с одаренными детьми;
- координацию деятельности педагогов, работающих с одаренными детьми;
- сбор информации о победителях и призерах мероприятий от организаторов мероприятий;
- анализ данных и разработку предложений по индивидуальному развитию и сопровождению одаренных детей;
- поощрение педагогических работников за успехи в работе с одаренными детьми;
- информирование общественности о результатах работы с одаренными детьми;
- сбор банка данных по одаренным детям в образовательной организации;
- подготовку ежегодного аналитического отчета о системе выявления одаренных детей и мониторинге их дальнейшего развития;
- иную деятельность, направленную на развитие системы выявления одаренных детей.

3.4. Руководители методических объединений осуществляют:

- планирование и проведение методических мероприятий, направленных на овладение технологиями развивающего и личностно-ориентированного обучения;
- предоставление необходимой информации педагогам об организации воспитательных мероприятий;
- подготовка методических рекомендаций по работе с одаренными детьми;
- планирование и проведение конкурсных мероприятий в рамках реализации учебно-воспитательного плана ОО;
- руководство подготовкой творческих отчетов педагогов, работающих с одаренными детьми;
- оформление материалов по работе с одаренными детьми на стенде методической

работы (диагностика, образцы заданий, результаты конкурсов и т.д.).

3.5. Педагогические работники осуществляют:

- выявление, поддержку и сопровождение развития одаренных детей;
- выбор образовательных технологий развивающего и личностно-ориентированного обучения в сочетании с информационными и здоровьесберегающими технологиями;
- обеспечение индивидуальной работы с одаренными детьми по формированию и развитию их познавательных интересов, творческих способностей и тренерской поддержки;
- разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по направлениям и видам образовательной деятельности;
- профессиональная ориентация одаренных детей посредством повышения их мотивации к трудовой деятельности по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, востребованным на рынке труда;
- психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей;
- подготовка обучающихся к конкурсам, выставкам, соревнованиям различного уровня;
- отбор и оформление в течение года достижений одаренных детей для представления на педагогическом совете;
- оформление своего опыта работы с одаренными детьми в виде творческого отчета для представления на заседаниях методических объединений;
- консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних одаренных детей по вопросам развития способностей их детей;
- помощь в составлении Портфолио одаренного ребенка и организации его дальнейшей поддержки и сопровождения развития;
- иные формы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации.

3.6. Функции родителей:

- раннее выявление одаренности ребенка;
- создание комфортных, эмоциональных условий для развития способностей ребенка;
- определение социального запроса для образовательной организации.

3.7 Функция библиотекаря:

- обеспечение необходимыми библиотечными ресурсами для работы с одаренными детьми: методической литературой, сборниками олимпиадных заданий;
- предоставление материалов по запросам учителей и учащихся;
- проведение консультаций по поиску материалов по темам исследовательских работ.

3.8 Функции руководителей кружков, секций, объединений:

- выявление одаренных детей;
- организация учебно-развивающей и творческой деятельности детей;
- предоставление необходимой информации классным руководителям;
- консультирование родителей, оказание поддержки одаренным детям;

3.9 Функции классных руководителей:

- выявление одаренных детей;
- обеспечение взаимосвязи с руководителями творческих объединений дополнительного образования, с родителями.

4. Мониторинг развития одаренных детей

Результаты работы педагогического коллектива с одаренными детьми отслеживаются в течение учебного года в следующих формах:

- результативность участия в олимпиадном движении;
- результативность участия в других внешкольных мероприятиях;
- динамика личностного развития одаренных детей;
- наличие Портфолио личных достижений ученика;
- результаты учебной деятельности по итогам года;

4.1. Мониторинг развития одаренных детей представляет собой школьный банк данных, включаются сведения об одаренных детях в возрасте от 7 до 18 лет.

- 4.2. В школьный банк данных «Одарённые дети» включаются сведения о достижениях участия одарённых детей в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, проектах и т.д. школьного, муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней.
- 4.3. Информация об одаренных детях, являющихся победителями и призерами мероприятий, заполняется в форме таблицы с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных. По необходимости возможно проведение развернутого мониторинга работы с одаренными учащимися в форме презентации
- 4.4. Обновление школьного Банка данных осуществляется 1 раз в год.

5. Срок действия

- 5.1. Срок действия Положения не ограничен.
- 5.2. Положение вступает в силу с момента подписания его директором