

Циклограмма внутренней системы оценки качества образования в структурном подразделении по реализации образовательных программ дошкольного образования (ВСОКО)

МОУ «Разметелевская СОШ»

Объект ВСОКО	Показатель, который характеризует объект ВСОКО	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Представление данных (периодичность, сроки)	Лица ,которые проводят оценку качества образования	Ответственные должностные лица
1. Качество содержания и организации образовательной деятельности						
ОП ДО	Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС и ФОП ДО	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	Старший методист с обязанностями заместителя директора, старший воспитатель с обязанностями руководителя структурного подразделения, методист	Директор
АОП ДО для детей с ТНР, АОП ДО для детей с ЗПР	Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС и ФОП ДО	Соответствие требованиям федерального законодательства ФГОС и ФОП ДО	1 раз в год, август	1 раз в год, август	Старший методист с обязанностями заместителя директора, старший воспитатель с обязанностями руководителя	Директор

					структурного подразделения, методист	
Дополнительные общеразвивающие программы	Соответствие требованиям федерального законодательства в части допобразования, запросам родителей	Анализ программ, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	Старший методист с обязанностями заместителя директора, старший воспитатель с обязанностями руководителя структурного подразделения, методист	Директор
Образовательный процесс	Образовательный процесс, который организует взрослый	Контроль посещения занятий и открытых мероприятий наблюдение, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	Старший методист с обязанностями заместителя директора, старший воспитатель с обязанностями руководителя структурного подразделения, методист	Директор
	Самостоятельная детская деятельность	Наблюдение, анализ детской деятельности	3 раза в год: сентябрь, январь, май	1 раз в год, май	Старший методист с обязанностями заместителя директора, старший воспитатель с обязанностями руководителя структурного подразделения, методист	Директор

Кадровое обеспечение	Доля педагогов с высшем образование	Контроль	По необходимости	1 раз в год	Старший методист с обязанностями заместителя директора, старший воспитатель с обязанностями руководителя структурного подразделения, методист	Старший методист, старший воспитатель
	Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию	Контроль	По необходимости	1 раз в год	Старший методист с обязанностями заместителя директора, старший воспитатель с обязанностями руководителя структурного подразделения, методист	Старший методист, старший воспитатель
	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации или курсовую переподготовку	Контроль	По необходимости	1 раз в год	Старший методист с обязанностями заместителя директора, старший воспитатель с обязанностями руководителя структурного подразделения, методист	Старший методист, старший воспитатель

	Ведение документации в соответствии с приказом № 779 от 06.11.2024г	Контроль	Ежемесячно	Ежемесячно	Старший методист с обязанностями заместителя директора, старший воспитатель с обязанностями руководителя структурного подразделения, методист	Старший методист, старший воспитатель
Материально-технические условия, обеспечивающие образовательный процесс	Соответствие СанПин	Контроль	Ежемесячно	1 раз в год либо при выявлении нарушения	Коменданты с обязанностями завхоза	Директор, зам директора по АХР
	Готовность групп, кабинетов, залов к новому учебному году	Контроль	1 раз в год, август		Коменданты с обязанностями завхоза	зам директора по АХР, зам директора по безопасности
	Подготовка развивающей ППС для организации учебно-воспитательного процесса	Контроль	2 раза в год	2 раза в год	Старший методист с обязанностями заместителя директора, старший воспитатель с обязанностями руководителя структурного подразделения, методист	Старший методист, старший воспитатель
	Соответствие правилам пожарной безопасности	Контроль	Ежемесячно	4 раза в год либо при выявлении нарушения	Коменданты с обязанностями завхоза	Директор, зам директора по безопасности

	Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей	Контроль, анализ	Ежеквартально	4 раза в год	Старший методист с обязанностями заместителя директора, старший воспитатель с обязанностями руководителя структурного подразделения, методист	Директор
Психолого-педагогические условия	Основные психолого-педагогические условия	Контроль	По плану	1 раз в год, май По окончании контроля при необходимости повторного	Старший методист с обязанностями заместителя директора, старший воспитатель с обязанностями руководителя структурного подразделения, педагог-психолог	Директор
Охрана жизни и здоровья воспитанников	Количество пропущенных дней по болезни на одного ребенка	Контроль	1 раз в месяц	1 раз в год	Воспитатели	Старший методист с обязанностями заместителя директора, старший воспитатель с обязанностями руководителя структурного подразделения, методист

	Количество случаев травматизма воспитанников в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение 1 дня и более	Контроль анализ	Ежедневно/ ежемесячно	1 раз в год, май	Зам директора по безопасности, воспитатели	Директор
	Тенденция повышения количества воспитанников первой и второй групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом	Сбор информации, анализ, самообследование	2 раза в год, август, май	1 раз в год, май	Медработник	Директор
Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг	Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей)	Анкетирование	1 раз в год май	По окончании анкетирования	Старший методист с обязанностями заместителя директора, старший воспитатель с обязанностями руководителя структурного подразделения, методист, воспитатели	Директор