

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Разметелевская средняя общеобразовательная школа»**

Принято на Педагогическом совете
Протокол № 3 от 02.11.2017 г.

Утверждено приказом директора МОУ
«Разметелевская СОШ» № 344 от 29.11.2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе управления качеством образования
МОУ «Разметелевская СОШ»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Ленинградской области, иными нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность, реализацию предусмотренных законодательством процедур контроля и оценки качества образования, а также настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение о внутренней системе управления качеством образования определяет цели, задачи, принципы функционирования внутренней системы управления качеством образования, ее организационную структуру, функции субъектов внутренней системы управления качеством образования в МОУ «Разметелевская СОШ»

1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. В настоящем положении используются следующие термины:

- **Качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.
- **Система оценки качества образования** - совокупность организационных и функциональных структур, норм, требований и методик, обеспечивающих оценку образовательных результатов, достижений обучающихся, эффективности деятельности образовательных организаций, качества образовательных программ с учетом запросов и ожиданий основных потребителей образовательных услуг.
- **Измерение** - оценка уровня достижения образовательных результатов с помощью соответствующих критериев и показателей, контрольно-измерительных материалов, имеющих стандартизированную форму и соответствующих требованиям валидности, надежности, информативности.

- **Экспертиза** - всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности с привлечением специалистов в соответствующей области.
- **Мониторинг системы образования** – процесс, представляющий собой систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся, профессиональными достижениями выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, состоянием сети организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

- **Внутренняя система оценки качества образования** – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образовательной организацией, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы системы управления качеством образования:

2.1. **Цель**- непрерывное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и эффективности управления качеством образования, обеспечение органов управления, экспертов в области образования информацией о состоянии и динамике качества образования в школе.

2.2. Задачами системы управления качеством образования являются:

- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
- проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;
- своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их;
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне школы;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. Функциями системы являются:

- сбор данных по школе в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами мониторинга качества образования;
- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных школы.

2.4. В основу внутренней системы управления качеством образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования,
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования,
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования,
- инструментальности и технологичности используемых показателей,
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

3. Участники оценочных мероприятий:

3.1. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор школы

3.2. Образовательное учреждение проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов:

директор школы, его заместители, руководители методических объединений, творческие группы педагогов, учителя, классные руководители.

3.3. По поручению директора школы могут осуществлять мониторинг другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.

3.4. Объектом внутришкольного мониторинга являются:

3.4.1. качество результатов образовательного процесса:

- предметные результаты обучения, включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ОГЭ и ЕГЭ,
- метапредметные результаты,
- личностные результаты,
- динамику здоровья обучающихся,
- достижения обучающихся на олимпиадах, конкурсах и соревнованиях,
- удовлетворенность социума качеством образовательных результатов.

3.4.2. Качество реализации образовательного процесса:

- соответствие образовательных программ требованиям ФГОС и контингенту обучающихся;
- соответствие дополнительных образовательных программ запросам потребителей,
- полнота реализации учебного плана,
- соблюдение требований к современному уроку,
- качество внеурочной деятельности обучающихся,
- удовлетворенность обучающихся и родительской общественности качеством учебно-воспитательного процесса.

3.4.3. Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса:

- материально-техническое обеспечение,
- информационно-развивающая среда,
- санитарно-гигиенические и эстетические условия,
- медицинское сопровождение и организация питания,
- психологический климат в образовательном учреждении,
- кадровое обеспечение,
- общественно-государственное управление,
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

4. Организационная и функциональная структура внутренней системы управления качеством образования

4.1. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет, методические объединения учителей-предметников, творческие и рабочие группы и т.д.).

4.2. Администрация школы:

- Формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы управления качеством образования школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их выполнение;
- Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы управления качеством образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- Обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам управления качеством образования;
- Организует систему управления качеством образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
- Организует изучение информационных запросов основных пользователей системы управления качеством образования;
- Обеспечивает условия для подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- Обеспечивает предоставление информации о качестве управления образованием на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам управления качеством образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад и т.д.);
- Принимает управленческие решения по развитию системы управления качеством образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы управления качеством образования.

4.3. Педагогический совет:

- Содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
- Принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы образования школы;
- Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы управления качеством образования;
- Принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в школе;
- Участие в оценке качества и результативности труда работников школы;
- Содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;

- Принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.

4.4. Методический совет и методические объединения учителей-предметников:

- Участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;

- Участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;

- Содействуют проведению подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- Проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации учащихся и формируют предложения по их совершенствованию;

- Готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

4.5. Творческие и рабочие группы:

- Проводят анализ полученных данных,

- Дают оценку состояния каждого объекта мониторинга,

- Оценивают характер изменений показателей, сопоставляют с данными текущего состояния процесса, устанавливают причины изменений,

- каждой группе показателей формируется итоговое заключение, включающее не только описание имеющегося состояния, но и рекомендации по внесению изменений, которые могут обеспечить стабильное качество образования и его повышение.

5. Периодичность и виды оценки качества образования:

4.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в образовательном учреждении.

4.2. План-график (утверждённый директором школы), по которому осуществляется оценка качества образования, доводятся до всех участников учебного процесса (приложение 1)

4.3. В Учреждении могут осуществляться следующие виды мониторинговых исследований:

4.3.1. по этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый;

4.3.2. по временной зависимости: краткосрочный (ориентирован на промежуточные результаты качества образования), долгосрочный (ориентирован на реализацию Программы развития школы).

4.3.3. по частоте процедур: разовый, периодический, систематический;

4.3.4. по формам объективно-субъектных отношений: самоконтроль, взаимоконтроль, внешний контроль.

6. Результаты системы управления качеством образования

6.1. Итоги работы оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

6.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях Педагогического совета, совещаниях при директоре, Методического совета.

6.3. Результаты системы управления качеством образования способствуют:

- принятию обоснованных управленческих решений по повышению качества образования;
- повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия жизненно важных решений (по продолжению образования или трудоустройству);
- обеспечению единого образовательного пространства;
- обеспечению объективности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- созданию системы измерителей для различных пользователей, позволяющей эффективно достичь основных целей системы управления качеством образования.

к Положению о внутренней
системе управления качеством
образования в МОУ «Разметелевская СОШ»

Объекты оценки качества образовательных результатов.

№ п/п	Объект оценки	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
I. Качество образовательных результатов					
1	Предметные результаты	доля неуспевающих; доля обучающихся на «4» и «5»; средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; доля обучающихся 9, 11х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации по предметам русский язык и математика; доля обучающихся 9, 11х классов, получивших аттестат; средний балла по предметам русский язык и математика по результатам государственной аттестации; доля обучающихся 9, 11х классов, получивших аттестат особого образца	Промежуточный и итоговый контроль; мониторинг; анализ результатов итоговой аттестации	Зам по УВР	по итогам четверти, полугодия, учебного года в соответствии с планом ВШК
2	Метапредметные результаты	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Динамика результатов	Промежуточный и итоговый контроль Анализ урочной и внеурочной деятельности	Классный руководитель, зам по ВР	в соответствии с планом ВШК
3	Личностные результаты	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Динамика результатов	Мониторинговое исследование Анализ урочной и внеурочной деятельности	Классный руководитель, зам по ВР	в соответствии с планом ВШК
4	Здоровье обучающихся	Уровень физической подготовленности обучающихся, доля обучающихся по группам здоровья, доля обучающихся, которые занимаются спортом, процент пропусков уроков по болезни.	Мониторинговое исследование Наблюдение	Классный руководитель, медработник	1 раз в полугодие 1 раз в месяц
5	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, район, область и т.д. Доля победителей (призеров) на уровне: школа, район, область и т.д. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, район, область и т.д. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, район, область и т.д.	Наблюдение	Классный руководитель Зам по ВР	в соответствии с планом ВШК

6	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	анкетирование	Классный руководитель, зам по ВР	Конец учебного года
II. Качество реализации образовательного процесса					
8	Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы (ФК ГОС) ФГОС: соответствует структуре ООП содержит планируемые результаты, систему оценки, программу формирования УУД, программы отдельных предметов, воспитательные программы, учебный план урочной и внеурочной деятельности. Отражает в полном объеме идеологию ФГОС (ФК ГОС)	Экспертиза	Директор, зам. по ВР, зам. по УВР	один раз в год, в соответствии с планом ВШК
9	Рабочие программы по предметам	Соответствие ФГОС (ФК ГОС) Соответствие ООП Соответствие учебному плану школы	экспертиза	Директор, зам. по УВР	один раз в год, в соответствии с планом ВШК
10	Программы внеурочной деятельности	Соответствие ФГОС (ФК ГОС) Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся. Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности	Экспертиза Анкетирование Мониторинг	директор зам. по ВР	два раза в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга
11	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС (ФК ГОС) Процент выполнения	Экспертиза итоговый контроль	Директор зам. по УВР	один раз в год, в соответствии с планом ВШК
12	Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	Соответствие уроков требованиям ФГОС (ФК ГОС): реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Экспертиза, наблюдение	Директор Зам. по УВР	В течение года
13	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);	Соответствие уроков требованиям ФГОС реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Анкетирование наблюдение	Директор Зам. по ВР	В течение года
14	Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в школе	Доля учеников и их родителей (законных представителей) <u>каждого класса</u> , положительно высказавшихся по <u>каждому предмету</u> и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы	Анкетирование	Зам. по ВР	1 раз в год
15	Организация занятости обучающихся	Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул	Экспертиза	Зам. по ВР	В соответствии с планом ВШК
III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс					
16	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС	Экспертиза	Директор Зам. по АХЧ	2 раза в год
17	Информационно-развивающая среда	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС Обеспеченность обучающихся учебной литературой Соответствие школьного сайта требованиям	Экспертиза	Директор	2 раза в год

18	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Выполнение требований СанПин при организации УВП Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе Результаты проверки Роспотребнадзора	контроль Анкетирование	Зам. по АХЧ Зам. по ВР Зам. по УВР	В соответствии с планом ВШК
19	Организация питания	Охват горячим питанием Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания	Мониторинг анкетирование, опрос	Отв. за питание	1 раз в четверть 1 раз в год
20	Психологический климат в образовательном учреждении	Доля обучающихся, эмоциональное состояние которых, соответствует норме. Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам)	Анкетирование	Психолог	в течение года
21	Использование социальной сферы	Доля учащихся, посетивших учреждения культуры, искусства и т.д. Доля обучающихся, занятых ДО Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, жителей села и т.д.	Мониторинг анализ	Зам. по УВР	Конец учебного года
22	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана; Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию; Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях; Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы	Экспертиза	Зам. по УВР	Конец учеб. года
23	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования.	Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении. Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета ОУ	Экспертиза	Зам. по ВР	Конец учебного года
24	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Соответствие школьной документации установленным требованиям Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения	Экспертиза	директор	В течение года